



**Sprawozdanie z realizacji Działania
w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki 2007-2013**

I. INFORMACJE OGÓLNE

1. Rodzaj sprawozdania			
A. Sprawozdanie okresowe	X		
B. Sprawozdanie roczne			
C. Sprawozdanie końcowe			
2. Okres sprawozdawczy	01.07.2007 – 31.12.2007		
3. Numer sprawozdania	5.1/O/0/II 2007		
4. Numer i nazwa Priorytetu w ramach PO KL	Priorytet V <i>Dobre rządzenie</i>		
5. Numer i nazwa Działania	Działanie 5.1 <i>Wzmocnienie potencjału administracji rządowej</i>		
6. Nazwa Instytucji Pośredniczącej	Kancelaria Prezesa Rady Ministrów		
7. Nazwa instytucji składającej sprawozdanie	Kancelaria Prezesa Rady Ministrów		
8.	Dane osoby sporządzającej sprawozdanie:	w części rzeczowej	w części finansowej
	Imię i nazwisko	Anna Chelchowska	Anna Chelchowska
	Nr telefonu	022 694 62 82	022 694 62 82
	Adres poczty elektronicznej	achelcho@kprm.gov.pl	achelcho@kprm.gov.pl

II. PRZEBIEG REALIZACJI DZIAŁANIA

I.A. Opis przebiegu realizacji Działania w okresie objętym sprawozdaniem wraz z analizą postępów

<p>W II półroczu 2007 r. osiągnięto poziom kontraktacji 2 468 060 PLN, czyli 0,58 % alokacji dla Działania 5.1 na okres programowania 2007-2013. Od początku wdrażania programu złożono 1 wniosek o dofinansowanie projektu, którego realizacja wciąż trwa.</p> <p>W okresie sprawozdawczym nie zrealizowano żadnych płatności na rzecz beneficjentów systemowych.</p> <p>W I półroczu roku 2008 zakłada się, że beneficjenci systemowi złożą wnioski o płatność opiewające na kwotę 1 855 592 PLN, 0,44% alokacji dla Działania 5.1 na okres programowania 2007-2013 - wg postępu finansowego Działania załączonego do niniejszego sprawozdania.</p> <p>Plan działania na lata 2007 – 2008 PO KL w ramach Działania 5.1 w okresie objętym sprawozdaniem zakładał rozpoczęcie realizacji następujących projektów systemowych:</p> <ul style="list-style-type: none">- „Przeprowadzenie badania i analiza potrzeb szkoleniowych, opracowanie planu działań (strategii szkoleniowej) w służbie publicznej na lata 2008 - 2010 oraz realizacja szkoleń”,- „Wartościowanie stanowisk pracy oraz zmiany w systemie wynagrodzeń służby cywilnej”,- „Przygotowanie administracji rządowej do sporządzania zadaniowego planu wydatków na rok 2008”,

- „Wdrożenie budżetu zadaniowego u wszystkich dysponentów środków budżetowych”,
- „Zagraniczne staże administracyjne dla słuchaczy Krajowej Szkoły Administracji Publicznej”.

W okresie sprawozdawczym rozpoczęta została realizacja jednego projektu pn. „Przygotowanie administracji rządowej do sporządzania zadaniowego planu wydatków na rok 2008” na kwotę 2 468 060 PLN. Projekt realizowany będzie od 1 czerwca 2007 r. do 31 lipca 2008 r.

Z uwagi na fakt, iż pierwszy wniosek o płatność zostanie złożony przez Beneficjenta w kolejnym okresie sprawozdawczym nie jest możliwe dokonanie analizy postępów realizacji projektu.

Pomimo podjętych przez Instytucję Wdrażającą (Instytucję Pośredniczącą II stopnia) środków zaradczych pozostałe projekty systemowe, których rozpoczęcie planowane było na rok 2007 nie zostały wdrożone w okresie objętym sprawozdaniem.

W celu odpowiedniego przygotowania beneficjentów systemowych do realizacji projektów, zapewniono beneficjentom możliwość uczestniczenia w szeregu szkoleń organizowanych zarówno przez Instytucję Zarządzającą jak i Instytucję Pośredniczącą II stopnia w KPRM. Istniała również możliwość indywidualnych konsultacji projektów przez beneficjentów z instruktorem zapewnionym przez Instytucję Zarządzającą. Beneficjenci systemowi zostali także poinformowani o możliwości skorzystania z pomocy doradczej finansowanej w ramach projektu.

Ponadto Projektodawcy byli systematycznie informowani o postępie prac w ramach PO KL, przygotowywaniu oraz aktualizacji dokumentów programowych i wytycznych, w tym o możliwości zgłaszania uwag. Przekazywano im również poszczególne dokumenty programowe i operacyjne.

Instytucja Pośrednicząca II stopnia w KPRM przygotowana była na przyjmowanie, ocenę wniosków o dofinansowanie projektów, a także w przypadku beneficjentów systemowych zewnętrznych, na przekazanie dotacji rozwojowych.

W uzasadnieniach przyczyn opóźnień w rozpoczęciu realizacji projektów beneficjenci systemowi wskazywali:

- konieczność oczekiwania na decyzję w sprawie kształtu przeprowadzonej reformy finansów publicznych, której elementem jest budżet zadaniowy,
- opóźnienia w zatwierdzeniu procedur i dokumentów niezbędnych do realizacji PO KL ,
- długotrwałe procedury związane z zamówieniami publicznymi, mające na celu wyłonienie Wykonawców projektów,
- zmiany organizacyjne.

1.B. Opis postępu w realizacji działań, o których mowa w art. 10 Rozporządzenia (WE) 1081/2006¹

Z uwagi na fakt, iż złożenie przez beneficjentów systemowych pierwszych wniosków o płatność nastąpi w kolejnym okresie sprawozdawczym nie jest możliwe dokonanie analizy postępu działań, o których mowa w art. 10 Rozporządzenia (WE) 1081/2006.

¹ Dotyczy sprawozdań rocznych i sprawozdania końcowego

1.B.1 Monitorowanie projektów innowacyjnych i ponadnarodowych – określa załącznik nr 1²

1.C. Zmiany uwarunkowań wdrażania Działania³

Do głównych zmian uwarunkowań wdrażania Działania zaliczyć należy:

- Zmiany „konceptyjne” wynikające ze zmian politycznych – reforma finansów publicznych (której elementem jest budżet zadaniowy), reforma administracji publicznej (m. in. Uchwała Rady Ministrów z dnia 22 stycznia 2008 r. w sprawie dokończenia reformy administracji publicznej oraz zasad prowadzenia prac w tym zakresie),
- wewnętrzne zmiany organizacyjne Kancelarii Prezesa Rady Ministrów, wynikające ze zmian politycznych. W ramach KPRM, z dniem 21 grudnia 2007 r. nastąpiło połączenie Departamentu Służby Cywilnej z Departamentem Państwowego Zasobu Kadrowego w wyniku, którego powstał Departament Służby Cywilnej i Państwowego Zasobu Kadrowego. Ponadto nastąpiło przeniesienie zadań związanych z wdrażaniem budżetowania zadaniowego z KPRM do Ministerstwa Finansów. Z uwagi na powyższą zmianę konieczne będzie wprowadzenie zmian do Szczegółowego Opisu Priorytetu oraz Planu Działania na lata 2007-2008.

1.D. Stan realizacji projektów w ramach Działania – określa załącznik nr 2

1.E. Wartość zawartych umów/ wydanych decyzji o dofinansowanie wg kategorii interwencji od uruchomienia Działania – określa załącznik nr 3

2. Opis istotnych problemów we wdrażaniu Działania wraz z informacją o podjętych środkach zaradczych

W okresie objętym sprawozdaniem nie wystąpiły istotne problemy we wdrażaniu Działania 5.1.

Wskazane w pkt. 1C zmiany uwarunkowań wdrażania Działania (w szczególności zmiany organizacyjne), powodują konieczność wprowadzenia zmian do dokumentów programowych oraz Planu Działania na lata 2007 – 2008. Instytucja Pośrednicząca II stopnia podjęła stosowne kroki, zmierzające do przeprowadzenia niezbędnych zmian w przedmiotowych dokumentach.

2.A. Opis problemów związanych ze stosowaniem ustawy *Prawo zamówień publicznych* (jeśli dotyczy)

W okresie sprawozdawczym nie stwierdzono problemów ze stosowaniem ustawy *Prawo zamówień publicznych*

3. Wskaźniki realizacji Działania

² Dotyczy sprawozdań rocznych i sprawozdania końcowego

³ Dotyczy sprawozdań rocznych i sprawozdania końcowego

3.1. Osiągnięte wartości wskaźników - określa załącznik nr 4

3.2. Analiza stopnia osiągnięcia zakładanych wartości wskaźników w okresie objętym sprawozdaniem

Z uwagi na fakt, iż złożenie przez beneficjentów systemowych pierwszych wniosków o płatność nastąpi w kolejnym okresie sprawozdawczym, nie jest możliwe dokonanie analizy stopnia osiągnięcia zakładanych wartości wskaźników w okresie objętym sprawozdaniem.

3.3. Szczegółowa charakterystyka udzielonego wsparcia

3.3.1. Przepływ ostatecznych beneficjentów – określa załącznik nr 5

3.3.2. Podział ostatecznych beneficjentów, którzy rozpoczęli udział w projektach w ramach Działania ze względu na wiek i wykształcenie - określa załącznik nr 6

3.3.3. Określenie statusu na rynku pracy ostatecznych beneficjentów, którzy zakończyli udział w projektach w ramach Działania – określa załącznik nr 7

3.3.4. Informacje na temat wsparcia udzielonego przedsiębiorstwom – określa załącznik nr 8

III. POSTĘP FINANSOWY DZIAŁANIA

1. Płatności zrealizowane przez instytucje odpowiedzialne za wypłacanie środków beneficjentom i odpowiadające im współfinansowanie wg źródeł od uruchomienia Działania (w PLN) – określa załącznik nr 9
2. Informacje o zaliczkach przekazanych na rzecz beneficjentów (w PLN) – określa załącznik nr 10
3. Zestawienie prognozowanych wartości płatności, jakie zostaną zrealizowane przez instytucje odpowiedzialne za wypłacanie środków beneficjentom w czterech kolejnych kwartałach oraz odpowiadającego im współfinansowania wg źródeł w ramach (w PLN) – określa załącznik nr 11

IV. PLANOWANY PRZEBIEG REALIZACJI DZIAŁANIA W KOLEJNYM OKRESIE SPRAWOZDAWCZYM

W kolejnym okresie sprawozdawczym, zgodnie z założeniami zawartymi w Planie Działania na lata 2007 – 2013, planowane jest rozpoczęcie realizacji następujących projektów:

- „Przeprowadzenie badania i analiza potrzeb szkoleniowych, opracowanie planu działań (strategii szkoleniowej) w służbie publicznej na lata 2008 - 2010 oraz realizacja szkoleń”,
- „Poprawa zdolności zarządczych w urzędach administracji rządowej”
- „Wartościowanie stanowisk pracy oraz zmiany w systemie wynagrodzeń służby cywilnej”,
- Szkolenia osób powołanych na wysokie stanowiska z państwowego zasobu kadrowego”
- „Opracowanie koncepcji systemu opisów stanowisk pracy i wartościowania wysokich stanowisk państwowych oraz powiązania jego wyników z systemem wynagrodzeń”
- „Doskonalenie technik legislacyjnych poprzez szkolenia i dofinansowanie aplikacji legislacyjnej”
- „Zagraniczne staże administracyjne dla słuchaczy Krajowej Szkoły Administracji Publicznej”
- „Szkolenia miękkie i specjalistyczne dla pracowników administracji skarbowej”.

Dokładne dane dotyczące wdrażania projektów z zakresu budżetowania zadaniowego będą przedstawione po przygotowaniu przez Ministerstwo Finansów *Harmonogramu prac nad budżetem zadaniowym na lata 2008-2015*. Ponadto planuje się zakończenie i rozliczenie projektu „Przygotowanie administracji rządowej do sporządzania zadaniowego planu wydatków na rok 2008”.

V. INFORMACJA O PRZEPROWADZONYCH W RAMACH DZIAŁANIA KONTROLACH, AUDYTACH ZEWNĘTRZNYCH ORAZ ICH WYNIKACH

1. Informacja o czynnościach podjętych w ramach kontroli realizacji projektów w ramach Działania

Nie przeprowadzano kontroli.

1.1. Liczba przeprowadzonych działań kontrolnych dotyczących realizacji projektów oraz audytów zewnętrznych – nie dotyczy.

Numer Działania	Kontrole planowane	Kontrole doraźne	Wizytacje	Audyty zewnętrzne
-	-	-	-	-

1.2 Informacja nt. nieprawidłowości, kwot odzyskanych oraz kwot pozostałych do odzyskania

W okresie sprawozdawczym nie stwierdzono nieprawidłowości.

2. Informacja o działaniach kontrolnych dotyczących realizacji projektów, podjętych przez inne instytucje (np. NIK)

Nie przeprowadzano kontroli.

VI. INFORMACJA O ZGODNOŚCI REALIZACJI DZIAŁANIA Z PRAWODAWSTWEM

1. Czy zapewniono zgodność z prawodawstwem w zakresie zamówień publicznych?

TAK NIE

2. Czy zapewniono zgodność z zasadami pomocy publicznej?

TAK NIE

2.1. Wartość udzielonej pomocy publicznej w ramach Działania (w EUR) – nie dotyczy.

Działanie/ Poddziałanie	Wartość pomocy publicznej przekazanej beneficjentom od uruchomienia Działania (w EUR)				
	ze środków przypadających na wkład wspólnotowy	ze środków przypadających na krajowy wkład publiczny	Procentowy udział typu przedsiębiorstw w całości udzielonej pomocy publicznej		
			Małe	Średnie	Duże
Ogółem dla Działania	-	-	-	-	-

3. Czy zapewniono zgodność z zasadami polityk horyzontalnych?

TAK NIE

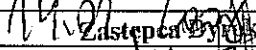
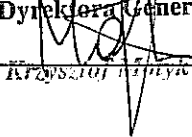
AKC

VII. REALIZACJA ZADAŃ W OBSZARZE EWALUACJI⁴ – określa załącznik nr 12

W okresie objętym sprawozdaniem opracowano zakres działań ewaluacyjnych na lata 2007-2008, dotyczący planowanych w tym okresie badań ewaluacyjnych. Zakres działań ewaluacyjnych stanowi wkład do Roczego Planu Działań Pomocy Technicznej na lata 2007-2008.

VIII. OŚWIADCZENIE

Oświadczam, iż informacje zawarte w niniejszym sprawozdaniu są zgodne z prawdą.

Data	
Pieczęć i podpis osoby uprawnionej do podejmowania decyzji	Zastępca Dyrektora Biura Dyrektora Generalnego  Instytut Inżynierów

INFORMACJE DO UŻYTKU WEWNĘTRZNEGO*

*wypełnia Instytucja Zarządzająca PO KL

Sprawozdanie sprawdzone przez:

Imię i nazwisko	
Podpis	
Data 14.02.08	

⁴ Dotyczy sprawozdań rocznych i sprawozdania końcowego

AKC. MC.