



Społeczeństwo obywatelskie w procesie stanowienia prawa – wsparcie ze środków Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój

2016-09-15



**Fundusze
Europejskie**
Wiedza Edukacja Rozwój

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



Program konferencji

2

Lp.	Punkt programu	Osoba prowadząca	Godzina
1.	Rejestracja uczestników		10.30 – 11.00
Prezentacja planów Pełnomocnika Rządu do Spraw Społeczeństwa Obywatelskiego			
2.	Powitanie uczestników	Pan Wojciech Kaczmarczyk, Pełnomocnik Rządu do Spraw Społeczeństwa Obywatelskiego	11.00 – 11.10
3.	Prace nad Narodowym Programem Rozwoju Społeczeństwa Obywatelskiego	Pan Wojciech Kaczmarczyk, Pełnomocnik Rządu do Spraw Społeczeństwa Obywatelskiego	11.10 – 11.40
4.	Informacje o naborach projektów planowanych KPRM w ramach Działania 2.16	Pani Weronika Najda, Zastępca Dyrektora Departamentu Spraw Obywatelskich	11.40 – 12.00

Program konferencji

3

5.	Zasady naboru w ramach konkursu <i>Podnoszenie kompetencji przedstawicieli organizacji pozarządowych oraz partnerów społecznych w zakresie niezbędnym do udziału w procesie stanowienia prawa</i>	Pan Krzysztof Motyk, Naczelnik Wydziału Europejskiego Funduszu Społecznego w Departamencie Spraw Obywatelskich	12.00 – 12.30
6.	Pytania i dyskusja		12.30 – 13.00
7.	Przerwa		13.00 – 13.30
8.	Spotkanie warsztatowe z pracownikami Wydziału EFS, Departament Spraw Obywatelskich KPRM - udzielanie informacji o konkursie w ramach Działania 2.16 PO WER Temat I. Założenia konkursu i kryteria wyboru projektów Temat II. Przygotowanie wniosku o dofinansowanie projektu Temat III. Podstawowe zagadnienia kwalifikowalności wydatków		13.30 – 15.00



Pan Wojciech Kaczmarczyk

Pełnomocnik Rządu do spraw społeczeństwa obywatelskiego



**Fundusze
Europejskie**
Wiedza Edukacja Rozwój

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



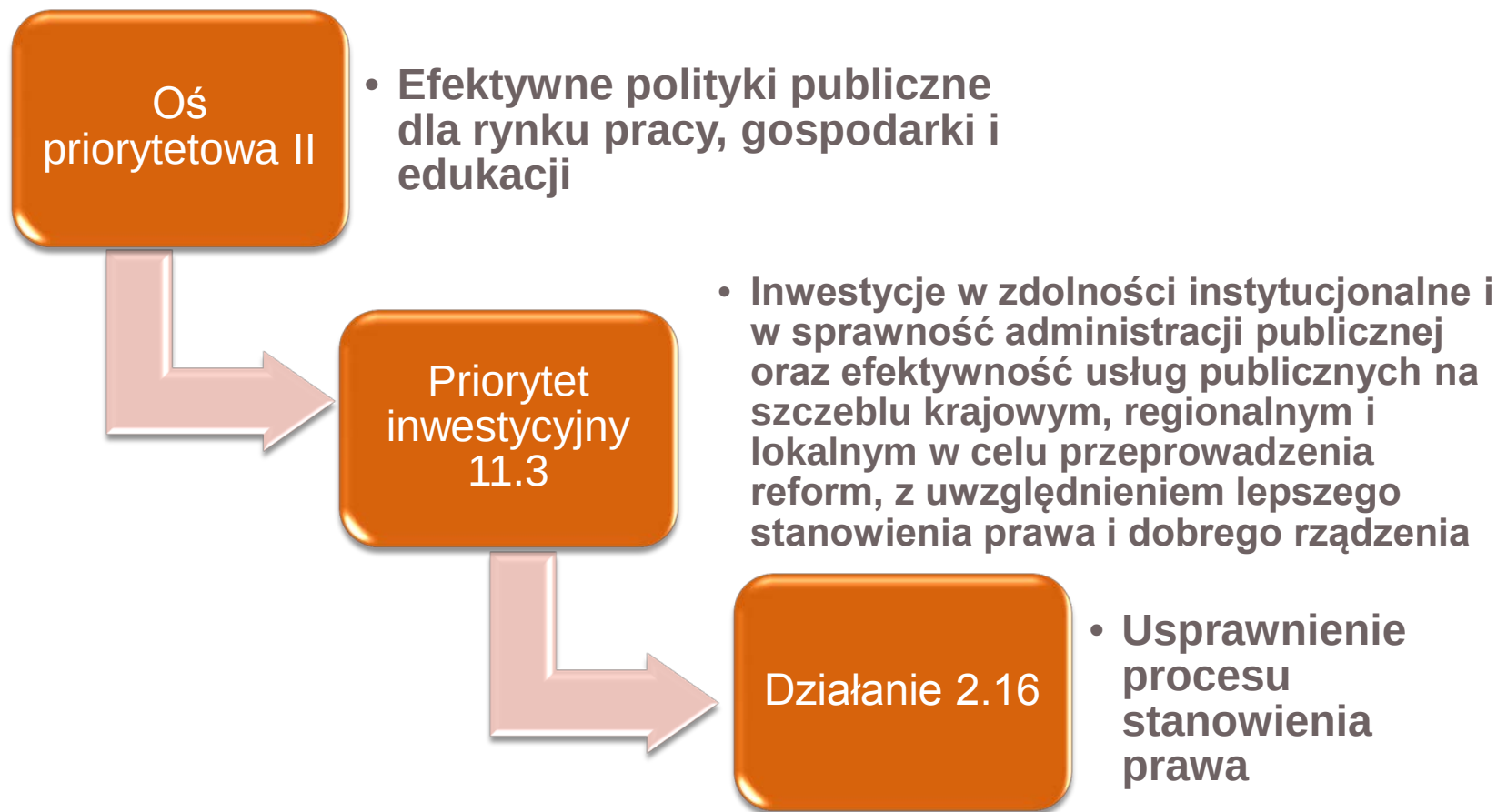
2016-09-15

Informacje o naborach projektów w ramach Działania 2.16 PO WER

Pani Weronika Najda
Zastępca Dyrektora Departamentu Spraw
Obywatelskich (KPRM)

Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój

6



Działanie 2.16 PO WER

7

- ☐ **Cel Działania:** wzmocnienie potencjału podmiotów zaangażowanych w proces stanowienia prawa na szczeblu krajowym
- ☐ **Alokacja:** 22 mln euro
- ☐ **Odbiorcy wsparcia:**
 - partnerzy społeczni oraz organizacje pozarządowe aktywne w procesie stanowienia prawa,
 - ministerstwa i urzędy centralne.

Kierunki wsparcia

8

Wsparcie na rzecz urzędów/pracowników administracji publicznej

- Rozwój umiejętności prowadzenia konsultacji publicznych
- Rozwój umiejętności analitycznych
- Doskonalenie technik legislacyjnych

Wsparcie na rzecz organizacji pozarządowych i partnerów społecznych

- Przygotowanie do udziału w procesie stanowienia prawa – wzmocnienie kompetencji pracowników i wolontariuszy
- Rozwój umiejętności monitorowania prawa na poziomie krajowym

Konkursy 2016

9

Konkursy ogłoszone

- Wsparcie przeprowadzenia pogłębionych konsultacji publicznych projektów krajowych aktów prawnych
- Podnoszenie kompetencji przedstawicieli organizacji pozarządowych oraz partnerów społecznych w zakresie niezbędnym do udziału w procesie stanowienia prawa

Konkursy planowane

- Prowadzenie przez partnerów społecznych działań w zakresie monitorowania prawa gospodarczego i prawa pracy
- Prowadzenie przez organizacje strażnicze działań w zakresie monitorowania prawa na poziomie krajowym

Planowany konkurs dla partnerów społecznych

10

*Prowadzenie
przez partnerów
społecznych
działań w
zakresie
monitorowania
prawa
gospodarczego
i prawa pracy*

- ☐ Planowane ogłoszenie – wrzesień 2016 r.
- ☐ Alokacja: 7,5 mln zł
- ☐ Planowana liczba organizacji objętych wsparciem: 13
- ☐ Dla partnerów społecznych, możliwe partnerstwo
- ☐ Konieczne co najmniej 2-letnie doświadczenie w zakresie monitorowania zmian prawa gospodarczego lub prawa pracy
- ☐ Minimalna wartość projektu to 50 tys. zł, maksymalna – 550 tys. zł
- ☐ Okres realizacji projektu nie przekracza 24 miesięcy

Planowany konkurs dla partnerów społecznych

11

- ☐ Cel projektu: monitorowanie prawa na poziomie krajowym przy pomocy metod, technik lub narzędzi zaproponowanych (stosowanych lub wdrożonych/wytworzonych w ramach projektu) przez beneficjenta, ułatwiających realizację monitoringu zmian prawa gospodarczego lub prawa pracy na poziomie krajowym w oparciu o informacje udostępniane on-line przez organy administracji rządowej
- ☐ Kryterium premiujące – opracowanie oraz aktywne upowszechnianie (w trakcie projektu i co najmniej rok po jego zakończeniu) produktów projektu, jak np.:
 - poradniki
 - opracowania
 - narzędzia
 - modele monitoringuwśród innych partnerów społecznych oraz organizacji pozarządowych.

Planowany konkurs dla organizacji strażniczych

12

Prowadzenie przez organizacje strażnicze działań w zakresie monitorowania prawa na poziomie krajowym

- Planowane ogłoszenie – październik 2016 r.
- Alokacja: 5,2 mln zł
- Planowana liczba organizacji objętych wsparciem: 7
- Dla organizacji strażniczych

Organizacje strażnicze zgodnie z SzOOP PO WER są to organizacje pozarządowe działające w interesie publicznym, których celem jest obywatelska kontrola działań władz publicznych lub obywatelska kontrola etyki działań wielkiego biznesu.

Planowany konkurs dla organizacji strażniczych

13

- ☐ **Beneficjent projektu wykazuje (łącznie z partnerami) potencjał organizacyjny i co najmniej roczne doświadczenie w zakresie prowadzenia obywatelskiej kontroli działań władz publicznych oraz organizowania współpracy organizacji strażniczych w co najmniej jednym z poniższych obszarów:**
 - ochrony środowiska,
 - ochrony zdrowia,
 - systemu oświaty,
 - szkolnictwa wyższego,
 - wymiaru sprawiedliwości,
 - swobody działalności gospodarczej
 - zatrudnienia i integracji społecznej,
 - samorządu terytorialnego,
 - innego – wskazanego przez siebie we wniosku o dofinansowanie
- ☐ **Obowiązkowe partnerstwo, partnerzy w projekcie muszą spełniać warunek co najmniej rocznego doświadczenia w wyżej wskazanym zakresie.**

Planowany konkurs dla organizacji strażniczych

14

- ☐ Celem projektu jest monitorowanie prawa na poziomie krajowym przy pomocy metod, technik lub narzędzi zaproponowanych (stosowanych lub wdrożonych/wytworzonych w ramach projektu) przez beneficjenta ułatwiających realizację działań strażniczych dotyczących monitorowania prawa na poziomie krajowym w oparciu o informacje udostępniane on-line przez organy administracji rządowej.
- ☐ Minimalna wartość projektu to 50 tys. zł, maksymalna 700 tys. zł.
- ☐ Okres realizacji projektu nie przekracza 60 miesięcy.
- ☐ Kryterium premiujące – opracowanie oraz aktywne upowszechnianie (w trakcie projektu i co najmniej rok po jego zakończeniu) produktów projektu, jak np.:
 - poradniki
 - opracowania
 - narzędzia
 - modele monitoringu

wśród innych organizacji pozarządowych oraz partnerów społecznych.

Zasady naboru w ramach konkursu
Podnoszenie kompetencji przedstawicieli organizacji
pozarządowych oraz partnerów społecznych w zakresie
niezbędnym do udziału w procesie stanowienia prawa

Pan Krzysztof Motyk
Naczelnik Wydziału Europejskiego Funduszu Społecznego,
Departament Spraw Obywatelskich KPRM

Informacje ogólne

16

- ☐ Cel wsparcia – podniesienie kompetencji eksperckich przedstawicieli organizacji pozarządowych i partnerów społecznych w zakresie niezbędnym do prawidłowego udziału w procesie stanowienia prawa, w szczególności z zakresu prawa gospodarczego, ekonomii z elementami polityki przemysłowej, prawa pracy, ekonomii przedsiębiorstwa, analizy finansowej
- ☐ Alokacja: 15 mln zł
- ☐ Nabór wniosków **od 1 września do 30 listopada 2016 r.**
- ☐ Rozstrzygnięcie planowane na I kwartał 2017 r.
- ☐ O dofinansowanie projektu mogą ubiegać się organizacje pozarządowe i partnerzy społeczni

Wskaźniki i cel projektu

17

Cel szczegółowy POWER:

Wzmocnienie potencjału podmiotów zaangażowanych w proces stanowienia prawa na szczeblu krajowym

Wskaźniki pozwalają zmierzyć na koniec projektu, na ile cele projektu i przewidziane działania zostaną zrealizowane

- ☐ Obowiązkowe wskaźniki produktu i rezultatu wskazane są regulaminie konkursu
- ☐ Horyzontalne wskaźniki produktu PO WER (ze Wspólnej Listy Wskaźników Kluczowych)
- ☐ Dodatkowe wskaźniki projektowe, np. liczba odbytych spotkań, nabytych umiejętności etc.

Wskaźniki realizowane w ramach konkursu

18

NAZWA WSKAŹNIKA	WARTOŚĆ DOCELOWA
WSKAŹNIKI PRODUKTU	
Liczba przedstawicieli partnerów społecznych, objętych wsparciem w zakresie legislacji i udziału w procesie stanowienia prawa	1 016
Liczba przedstawicieli organizacji pozarządowych, objętych wsparciem w zakresie legislacji i udziału w procesie stanowienia prawa	5 571
WSKAŹNIKI REZULTATU	
Liczba przedstawicieli partnerów społecznych, którzy nabyli kompetencje w zakresie legislacji i procesu stanowienia prawa	813
Liczba przedstawicieli organizacji pozarządowych, którzy nabyli kompetencje w zakresie legislacji i procesu stanowienia prawa	4 456



Fundusze Europejskie
Wiedza Edukacja Rozwój

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



2016-09-15

Rezultaty projektu

19

- ☐ We wniosku należy określić zakładane wartości docelowe ww. wskaźników (min. 350 osób w ramach wskaźnika produktu).
- ☐ Zakładana wartość wskaźnika rezultatu nie powinna być niższa niż 80% wartości odpowiadającego mu wskaźnika produktu.
- ☐ Kompetencje uzyskane na zakończenie udziału w projekcie powinny zostać zmierzone zgodnie z definicją wskaźnika rezultatu w Załączniku nr 2 do Szczegółowego Opisu Osi Priorytetowych PO WER.
- ☐ W szczególności, kompetencje są mierzone na podstawie wyników testów przeprowadzanych na zakończenie szkoleń. Weryfikacja kompetencji wymaga zdefiniowania/przeprowadzenia w ramach projektu:
 - ☐ zakresu, tj. grupy docelowej do objęcia wsparciem oraz obszaru interwencji EFS, który będzie poddany ocenie;
 - ☐ wzorca, tj. efektów uczenia się, które osiągną uczestnicy w wyniku przeprowadzonych działań projektowych;
 - ☐ oceny, tj. przeprowadzenia weryfikacji na podstawie opracowanych kryteriów oceny;
 - ☐ porównanie uzyskanych wyników etapu dot. oceny z przyjętymi wymaganiami.



Kwalifikowalność wydatków

20

- *Wytyczne w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020*

Wydatek kwalifikowalny jest kosztem lub wydatkiem poniesionym w związku z realizacją projektu w ramach Programu Operacyjnego, który kwalifikuje się do refundacji, rozliczenia – w przypadku systemu zaliczkowego – zgodnie z umową o dofinansowanie, stworzoną m.in. na podstawie regulaminu konkursu.

Okres kwalifikowalności wydatków

21

- Daty graniczne dla całego okresu realizacji funduszy strukturalnych i Funduszu Spójności:

1 stycznia 2014 – 31 grudnia 2023

- W okresie realizacji projektu - obowiązują **okresy kwalifikowalności wydatków określone we wniosku o dofinansowanie** i odpowiadające wymaganiom regulaminu konkursu.
- Kwalifikowalność wydatków poniesionych przed zawarciem umowy (np. koszty nawiązania partnerstwa)

Kwalifikowalność projektu

22

- Ocena kwalifikowalności projektu następuje na **etapie oceny wniosku o dofinansowanie** i polega na sprawdzeniu, czy przedstawiony projekt może stanowić przedmiot dofinansowania w ramach PO WER.
- Przyjęcie danego projektu do realizacji i podpisanie z wnioskodawcą umowy o dofinansowanie nie oznacza, że wszystkie wydatki, które wnioskodawca przedstawi we wniosku o płatność w trakcie realizacji projektu, zostaną poświadczane, zrefundowane lub rozliczone.

Kwalifikowalność wydatków

23

Warunki kwalifikowania wydatków w trakcie realizacji projektu:

- ☐ poniesienie wydatku zgodnie z postanowieniami umowy o dofinansowanie
- ☐ faktyczne poniesienie wydatku
- ☐ niezbędność do realizacji celów projektu
- ☐ racjonalność i efektywność oraz przejrzystość
- ☐ należyte udokumentowanie
- ☐ wykazanie wydatku we wniosku o płatność.

Budżet projektu

24

- ☐ Budżet projektu ma konstrukcję zadaniową; koszty przedstawiane są w podziale na zadania merytoryczne
- ☐ Projekty o budżecie poniżej 436 360 PLN są rozliczane kwotami ryczałtowymi; projekty o budżecie równym lub wyższym niż 436 360 PLN - na podstawie rzeczywiście poniesionych wydatków
- ☐ Budżet projektu podzielony jest na:
 - ☐ koszty bezpośrednie
 - ☐ koszty pośrednie - rozliczane ryczałem.

Koszty bezpośrednie i pośrednie

25

Koszty bezpośrednie

- działania merytoryczne
- powinny odzwierciedlać w budżecie projektu stawki rynkowe
- w kosztach bezpośrednich, nie mogą być wykazane koszty wymienione w Wytycznych, w katalogu kosztów pośrednich.

Koszty pośrednie

- rozliczane ryczałem
- koszty administracyjne związane z obsługą projektu
- rozliczane są wyłącznie z wykorzystaniem następujących stawek ryczałtowych:
 - 25% kosztów bezpośrednich – w przypadku projektów o wartości do 1 mln PLN włącznie
 - 20% kosztów bezpośrednich – w przypadku projektów o wartości powyżej 1 mln PLN do 2 mln PLN włącznie.

Kryteria dostępu (1)

26

- ☐ O dofinansowanie projektu mogą ubiegać się organizacje pozarządowe i partnerzy społeczni
- ☐ Każdy projekt powinien obejmować co najmniej 350 przedstawicieli partnerów społecznych lub organizacji pozarządowych wsparciem w zakresie legislacji i udziału w procesie stanowienia prawa (w tym w szczególności z zakresu prawa gospodarczego, ekonomii z elementami polityki przemysłowej, prawa pracy, ekonomii przedsiębiorstwa lub analizy finansowej) oraz weryfikację nabycia przez nich kompetencji
- ☐ Okres realizacji projektu nie może przekroczyć 36 miesięcy
- ☐ Maksymalna wartość projektu wynosi 2 000 000,00 złotych.

Kryteria dostępu (2)

27

- Wsparcie realizowane według opracowanego przez wnioskodawcę programu, który uwzględnia wyniki analizy potrzeb szkoleniowych

Analiza potrzeb szkoleniowych

- Analiza potrzeb instytucji/typu instytucji przewidzianych do objęcia wsparciem w ramach projektu
- Przeprowadzona przed złożeniem wniosku
- Obligatoryjnie do niego załączona



Program udzielania wsparcia

- Przedstawiony we wniosku o dofinansowanie
- Opiera się na wynikach analizy potrzeb szkoleniowych



Pozostałe kryteria

28

Ponadto, wniosek musi spełnić:

- ☐ **ogólne kryteria formalne** (w wypadku ich niespełnienia jest odrzucany)
- ☐ **ogólne kryteria horyzontalne** (w wypadku ich niespełnienia projekt jest odrzucany; jeżeli oceniający uznają, że wniosek spełnia kryteria warunkowo, projekt jest kierowany do negocjacji)
- ☐ **ogólne kryteria merytoryczne** (wniosek musi otrzymać bezwarunkowo przynajmniej 60% punktów w poszczególnych częściach oceny merytorycznej; jeżeli oceniający przyznają punkty warunkowo, projekt jest kierowany do negocjacji)
- ☐ możliwe jest uzyskanie 10 punktów za spełnianie **kryterium premiującego**.

Ogólne kryteria formalne

29

- ☐ Wniosek złożono w terminie wskazanym w regulaminie konkursu.
- ☐ Wniosek, opatrzony podpisem, złożono we właściwej instytucji.
- ☐ Wniosek wypełniono w języku polskim.
- ☐ Wniosek złożono w formie wskazanej w regulaminie konkursu.
- ☐ Wydatki w projekcie o wartości nieprzekraczającej 100 000 EUR są rozliczane metodami uproszczonymi,
- ☐ Wnioskodawca oraz partnerzy nie podlegają wykluczeniu z możliwości otrzymania dofinansowania,
- ☐ Wnioskodawca jest podmiotem uprawnionym do ubiegania się o dofinansowanie
- ☐ Dla projektów partnerskich spełnione zostały wymogi dotyczące partnerów i procedury ich wyboru.
- ☐ Wnioskodawca oraz partnerzy krajowi, posiadają łączny obrót za ostatni rok wyższy od łącznych rocznych wydatków w ocenianym projekcie i innych projektach realizowanych w ramach EFS, których stroną umowy o dofinansowanie jest instytucja, w której dokonywana jest ocena formalna wniosku.

Ogólne kryteria horyzontalne

30

Ocena „tak”,
„tak, ale
warunkowo”,
„nie”.

- ☐ zgodność projektu z prawodawstwem krajowym,
- ☐ zgodność z zasadą równości szans kobiet i mężczyzn w oparciu o standard minimum
- ☐ zgodność z pozostałymi zasadami unijnymi, (w tym z zasadą równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami i zasadą zrównoważonego rozwoju) oraz z prawodawstwem unijnym
- ☐ zgodność z SzOOP
- ☐ Zgodność z właściwym celem PO WER.

Ogólne kryteria merytoryczne

31

**Wymagane
min. 60%
punktów
bezw warunkowo
w każdej
części**

- ☐ Adekwatność doboru i opisu wskaźników realizacji projektu oraz sposobu ich pomiaru.
- ☐ Adekwatność doboru grupy docelowej do właściwego celu szczegółowego PO WER oraz jakości diagnozy specyfiki tej grupy
- ☐ Trafność opisanej analizy ryzyka nieosiągnięcia założeń projektu
- ☐ Spójność zadań przewidzianych do realizacji w ramach projektu oraz trafność doboru i opisu tych zadań
- ☐ Zaangażowanie potencjału wnioskodawcy i partnerów
- ☐ Adekwatność opisu potencjału społecznego wnioskodawcy i partnerów do zakresu realizacji projektu
- ☐ Adekwatność sposobu zarządzania projektem do zakresu zadań w projekcie
- ☐ Prawidłowość sporządzenia budżetu projektu.

Kryterium premiujące

32

Ocena:

„tak” albo „nie”

- ☐ Projekt realizowany w partnerstwie zawiązanym przed złożeniem wniosku o dofinansowanie z co najmniej jednym partnerem społecznym, organizacją pozarządową, uczelnią lub instytutem badawczym, które mają min. 2 lata doświadczenia w działaniach edukacyjnych w zakresie udziału w procesie stanowienia prawa lub w zakresie dialogu społecznego.
- ☐ W przypadku spełnienia kryterium premiującego oceniający przyznaje wnioskowi 10 dodatkowych punktów.

Jak aplikować o środki?

33



[Strona główna](#) | **[Wiadomości](#)** | [Skorzystaj z Działania](#) | [Dowiedz się więcej](#) | [Kontakt](#)

szukaj w serwisie 

Strona główna » Aktualności » Konkurs nr POWR.02.16.00-IP.06-00-006/16 w ramach Działania 2.16 PO WER

Konkurs nr POWR.02.16.00-IP.06-00-006/16 w ramach Działania 2.16 PO WER

01.08.2016

Szef Kancelarii Prezesa Rady Ministrów działając jako Instytucja Pośrednicząca dla Działania 2.16 PO WER ogłasza konkurs nr POWR.02.16.00-IP.06-00-006/16 pn. Podnoszenie kompetencji przedstawicieli organizacji pozarządowych oraz partnerów społecznych w zakresie niezbędnym do udziału w procesie stanowienia prawa

Termin składania wniosków:

Wnioski o dofinansowanie w ramach niniejszego konkursu przyjmowane będą w okresie od dnia 1 września 2016 r. do dnia 30 listopada 2016 r.

Miejsce składania wniosków:

Kancelaria Prezesa Rady Ministrów



Składanie wniosków

34

Sposób składania wniosków:

Wnioski o dofinansowanie projektu wraz z załącznikami powinny zostać złożone w dwóch formach:

1. w formie dokumentu elektronicznego przesłanego za pośrednictwem systemu obsługi wniosków aplikacyjnych SOWA (<https://sowa.efs.gov.pl>)

oraz

2. w formie podpisanej przez osoby uprawnione, w postaci:
 - papierowej, tj. wniosku wydrukowanego z systemu SOWA, podpisanego i przekazanego na adres KPRM

albo

- elektronicznej, opatrzonej ważnym podpisem elektronicznym osoby upoważnionej, przesłanej na elektroniczną skrzynkę podawczą KPRM na platformie ePUAP (adres: /KPRM/SkrytkaESP).

- ☐ Instrukcja użytkownika **SOWA** oraz Instrukcja wypełniania wniosku o dofinansowanie
- ☐ Instrukcje dla całego programu operacyjnego; muszą być używana łącznie z regulaminem konkursu.
- ☐ Odsyłają do innych dokumentów, jak np. *Wytyczne dot. kwalifikowalności wydatków* czy *Wytyczne w zakresie realizacji równości szans czy niedyskryminacji*.



System Obsługi Wniosków Aplikacyjnych
Wiedza Edukacja Rozwój

[Logowanie](#)[Nabory](#) | [Aktualności](#) | [Często zadawane pytania](#) | [Pomoc](#)

A

A⁺A⁺⁺

Aby się zalogować, wprowadź identyfikator użytkownika i hasło.

[Zaloguj](#)[Założ konto](#)[Przypomnij hasło](#)[Przypomnij identyfikator użytkownika](#)[Odzyskaj konto](#)

Identyfikator użytkownika (wymagane)

Hasło (wymagane)

[Zaloguj](#)

Fundusze Europejskie
Wiedza Edukacja Rozwój

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



2016-09-15

Strona główna **Nabory** | Aktualności | Często zadawane pytania | Pomoc |

A A⁺ A⁺⁺ (A) (A) (A) (A)

Witaj w Systemie Obsługi Wniosków Aplikacyjnych.

Moje dane 	Wnioskodawca/beneficjent 	Użytkownicy 	Projekty  Aktualnie posiadasz: 0 projektów
---	--	---	--

Zakładki boczne wniosku

38

- ☐ Metryczka
- ☐ Co chcemy zrobić
- ☐ Jak
- ☐ Kiedy
- ☐ Za ile

Informacje o projekcie
Wnioskodawca (Beneficjent)
Wskaźniki i cel projektu
Grupy docelowe i opis projektu
Zadania, trwałość rezultatów
Potencjał, doświadczenie, sposób zarządzania projektem
Szczegółowe wydatki
Podsumowanie wydatków
Deklaracja VAT
Uzasadnienie wydatków
Uzasadnienie wydatków cz. 2
Ryzyka
Budżet projektu
Harmonogram
Oświadczenie
Załączniki
Sprawdź

O czym pamiętać?

39

- ☐ Nie składać wniosku w ostatniej chwili



Skontaktuj się ze wsparciem

pn. - pt. 08:15 - 16:15

tel. (81) 820-02-33

Jeżeli chcesz wysłać wiadomość do wsparcia
technicznego wejdź na [Zgłoś problem](#)



Fundusze Europejskie
Wiedza Edukacja Rozwój

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



Logowanie
Nabory
Aktualności
Często zadawane pytania
Pomoc

O systemie
Regulamin
Polityka prywatności
Dostępność
Zgłoś problem
Wzory dokumentów

**Strona Ministerstwa
Infrastruktury i Rozwoju**

**★★ Serwis programu
Wiedza Edukacja Rozwój**



Fundusze Europejskie
Wiedza Edukacja Rozwój

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



2016-09-15

Dziękuję za uwagę.

www.efs.kprm.gov.pl
efs@kprm.gov.pl

Pytania?



Fundusze Europejskie
Wiedza Edukacja Rozwój

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



2016-09-15

Przerwa

13.00 – 13.30

Udzielanie informacji o konkursie w ramach Działania 2.16 PO WER

Temat I.

Założenia konkursu i kryteria wyboru projektów

Temat II.

Przygotowanie wniosku o dofinansowanie projektu

Temat III.

Podstawowe zagadnienia kwalifikowalności wydatków

Dziękujemy za uwagę!

www.efs.kprm.gov.pl